



**PROCÈS-VERBAL DE LA 587<sup>e</sup> RÉUNION  
DU COMITÉ EXÉCUTIF  
DU SYNDICAT DES PROFESSEURS ET DES PROFESSEURES DE L'UQTR  
Jeudi 29 août 2019 à 12 h au local 4214 Pavillon Albert-Tessier de l'UQTR  
(PV-CX587-29-08-2019)**

**Présences :**

M. Gilles Bronchti, président  
M<sup>me</sup> Marty Laforest, vice-présidente aux relations de travail  
M. Andrea Bertolo, vice-président aux affaires syndicales  
M. Georges Abdul-Nour, vice-président aux affaires universitaires  
M<sup>me</sup> Marianne Paul, vice-présidente aux services à la collectivité  
M. Marc André Bernier, secrétaire  
M. Sylvain Beaudry, trésorier  
M<sup>me</sup> Diane Beauchemin, conseillère aux relations de travail  
M. François Landry, conseiller aux affaires universitaires

---

Gilles Bronchti préside la réunion et François Landry agit à titre de secrétaire

---

**CX587-29-08-2019-00      Projet d'ordre du jour**

1. Mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal
  1. CX586 – 6 juin 2019
4. Affaires découlant
5. Correspondance et information
  1. Correspondance depuis le 6 juin 2019
  2. RAS des mois de juin et juillet 2019
6. Rapport des officiers
7. Lettres d'entente
8. 27 septembre : *Journée mondiale pour le climat*
9. Services alimentaires
10. Initiative sur la qualité de vie à l'UQTR
11. Dossiers à confier aux comités
12. Plan d'action syndical 2019-2020
13. Affaires budgétaires
  1. Rapport financier de l'année 2018-2019
  2. Présentation du budget révisé 2019-2020
  3. Choix de l'auditeur pour l'année 2019-2020
14. Projet d'ordre du jour du conseil syndical du 12 septembre 2019
15. Projet d'ordre du jour de la 155<sup>e</sup> assemblée générale du SPPUQTR
16. Calendrier syndical de septembre
17. Affaires nouvelles
18. Dossier de gestion des ressources humaines (huis clos)
19. Date de la prochaine rencontre : 12 ou 19 septembre 2019

## 20. Clôture de la réunion

### **CX587-29-08-2019-01 Mot de bienvenue**

Le président souhaite la bienvenue et prend le soin de demander si la période estivale a été bénéfique pour tous et toutes.

### **CX587-29-08-2019-02 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Le trésorier demande à ajouter au point *12 Plan d'action syndical 2019-2020*.

Sur motion dûment appuyée, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

### **CX587-29-08-2019-03 Lecture et adoption des procès-verbaux**

#### **1. CX586 – 6 juin 2019**

Sur motion dûment appuyée, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la 586<sup>e</sup> réunion du comité exécutif tenue le 6 juin 2019.

### **CX587-29-08-2019-04 Affaires découlant**

Le président fait la lecture des suites à donner aux réunions antérieures du comité exécutif et du conseil syndical et rappelle les mandats confiés à chacun des officiers.

### **CX587-29-08-2019-05 Correspondance et information**

#### **1. Correspondance depuis le 6 juin 2019**

Le secrétaire attire l'attention des membres sur le courrier reçu et expédié depuis le 6 juin dernier. Il précise qu'il ne s'agit que du courrier reçu par la poste régulière et non des courriels.

#### **2. RAS du mois de juin et juillet 2019**

Le trésorier précise que les retenues à la source du mois de juin, juillet et d'août seront présentés à la prochaine réunion du comité exécutif le 19 septembre.

### **CX587-29-08-2019-06 Rapport des officiers**

#### **Président**

- Le président présente les différentes rencontres qu'il a tenues, en compagnie de la VPRT et du VPAS, avec des professeurs, des cadres et des membres de la direction de l'UQTR. Il fera la mise à jour des avancés au point 7 portant sur les lettres d'ententes.

#### **VPRT et VPAS**

- La VPRT fait le point sur le cheminement des dossiers en cours.
- Le VPAS mentionne que l'audience prévue pour le 17 septembre est annulée. Une autre date sera demandée.
- Le VPAS précise qu'il y a une ouverture de la part de la direction de l'UQTR pour une réflexion à trouver une solution concernant le grief sur les conséquences du lock-out. Il poursuit en soulignant qu'une soixantaine de jours d'audience serait nécessaire. La première journée sera en octobre.
- Au sujet du grief sur l'embauche au 1<sup>er</sup> décembre, la VPRT indique que le Syndicat est en attente d'un retour de la direction de l'UQTR. Une première évaluation chiffre la compensation à 225 000 \$.

- La VPRT et le VPAS soulignent qu'il faudra se pencher sur les modalités de transferts de professeurs entre les campus et entre les départements.

Andrea Bertolo quitte la réunion à 13h.

### **VPAU**

- Le VPAU mentionne qu'il a participé à la rencontre préparatoire au conseil d'administration de l'UQTR ce 26 août. Il a notamment été question du comité du stationnement qui, unanimement, a rejeté un projet d'entente entre l'UQTR et la STTR. En effet, cette dernière a informé l'UQTR que le titre serait vendu sur une base annuelle, et non plus par session. L'UQTR devra donc se procurer 13 600 titres en lieu et place des 4 000 habituellement achetés. La nouvelle facture par année passerait donc de 200 000 \$ à plus de 700 000 \$ pour l'UQTR. Le Comité exécutif de l'UQTR se penchera sur la question.
- Avec l'embauche des nouveaux professeurs, le VPAU annonce qu'il faut garder un œil sur le nombre de professeurs suppléants. Le plancher d'emploi des professeurs est de 462 pour 2019-2020. L'an prochain, le calcul de ce plancher se fera selon le nombre de EEETP. Selon les prévisions, ce nombre sera à la baisse durant les prochaines années, abaissant par le fait même le plancher d'emploi.
- Le VPAU souligne que les étudiants auront encore dans leur mire la facture imposée aux étudiants étrangers.
- Le VPAU informe ses collègues qu'une réunion du Comité des affaires universitaires aura lieu le 4 septembre.

### **VPSC**

- La VPSC rappelle que le souper d'accueil des nouveaux professeurs se déroulera en soirée à l'Auberge du Lac St-Pierre. Huit nouveaux professeur.es et leurs conjoint.es ont répondu à notre invitation. Étant donné les différentes périodes d'embauche, une seconde activité d'accueil devra être organisée pour accueillir les professeur.es embauché.es au 1<sup>er</sup> septembre et 1<sup>er</sup> décembre.
- La VPSC présente un dépliant présentant le Syndicat, les officiers et les employé.es et qui sera remis aux nouveaux professeurs.
- Le traditionnel méchoui de la rentrée se déroulera le mardi 10 septembre au 1012 du Pavillon à la vie étudiante. La VPSC présente la liste des cadeaux remis : Une commandite de Coopsco, deux cartes-cadeaux de Coopsco, deux paniers-cadeaux de produits de la région et une carte-cadeau d'un restaurant à Trois-Rivières.
- Le VPSC informe ses collègues qu'une réunion du Comité des services à la collectivité aura lieu le 10 septembre, après le méchoui.

### **Trésorier**

- Le trésorier indique qu'il rencontrera l'auditeur le 9 septembre prochain. Il présentera plus loin dans l'ordre du jour, les informations relatives aux finances du Syndicat.

### **Secrétaire**

- Le secrétaire informe ses collègues qu'il a rencontré une nouvelle fois Mme Amélie Villemure de Axe design graphique, en compagnie du conseiller aux affaires universitaires, pour établir l'arborescence du futur site Internet. Celle-ci nous remettra pour notre assemblée générale annuelle un visuel du site internet, pour

une livraison finale pour notre assemblée générale annuelle de mars 2020. Pour sa part, un nouveau logo nous serait proposé en décembre. Le secrétaire poursuit en signalant qu'un concours sera lancé à l'AGA du 26 septembre pour trouver un nouveau nom au bulletin d'information. Le concours se déroulera durant tout le mois d'octobre.

- Le secrétaire informe ses collègues que, pour garnir en images le nouveau site internet, il faudra organiser une séance de photographie des officiers et des employé.es et que des photos seront aussi prises durant la réunion du conseil syndical.

#### **CX587-29-08-2019-07      Lettres d'entente**

Le président indique que l'UQTR avait soumis un projet de lettre d'entente relative à la création d'un poste de professeur régulier pour M. Jean-François Millaire, doyen de la recherche et de la création, pour lui assurer une sécurité d'emploi. Le projet n'étant pas satisfaisant, l'UQTR a été invitée à soumettre une nouvelle proposition.

Le président a signé la lettre d'entente concernant un chercheur engagé par le CIUSSS MCQ pour lui permettre de diriger un étudiant. Cette direction est une condition pour obtenir une subvention du Fonds de recherche du Québec.

Le président indique que l'UQTR veut apporter une modification à la lettre d'entente #2 (montant versé dans le fonds spécifique à la recherche), mais le Syndicat n'a toujours pas reçu la version finale de la lettre modifiée.

#### **CX587-29-08-2019-08      27 septembre : Journée mondiale sur le climat**

Le président fait la lecture d'un courriel provenant de l'AGE UQTR demandant au Syndicat un appui formel pour l'organisation d'une activité de mobilisation dans le cadre de la Journée mondiale sur le climat. Cet appui servira principalement à faire la promotion de l'événement. Le président rappelle qu'un courriel d'invitation a été envoyé à l'ensemble des professeur.es afin qu'ils et elles participent à cette activité. Le comité exécutif sera sur place pour prendre part à la marche.

#### **(CX587-29-08-2019 R210)**

CONSIDÉRANT la mobilisation de la communauté universitaire pour cette journée du 27 septembre 2019 ;

CONSIDÉRANT la demande d'un appui officiel de la part de l'AGE UQTR;

CONSIDÉRANT la participation des professeur.es et du Syndicat à cette activité;

Sur une proposition dûment appuyée, il est résolu de donner un appui officiel à l'AGE UQTR pour l'organisation de la Journée mondiale sur le climat et les communications en lien avec cette activité.

#### **CX587-29-08-2019-09      Service alimentaire**

Le président demande l'avis du comité exécutif sur la possibilité de faire affaire avec le service alimentaire du Café bistro La Chasse-Galerie pour les différentes instances du Syndicat, soit le comité exécutif, le conseil syndical et l'assemblée générale. De cette manière, nous encouragerions les étudiants plutôt qu'une multinationale.

Après discussion, il est d'opinion de tenter l'expérience pour la prochaine réunion du conseil syndical et de s'assurer d'avoir un service qui n'alourdit pas la tâche des employé.es du Syndicat. En 2017, une expérience similaire n'avait pas été concluante en ce qui concerne la qualité du service offert.

#### **CX587-29-08-2019-10 Initiative sur la qualité de vie à l'UQTR**

Le président souligne que la responsable de l'enquête de l'initiative sur la qualité de vie à l'UQTR, Mme Nathalie Cardinal, souhaite rencontrer les professeurs afin de bonifier le travail déjà amorcé avec les autres corps de métier sur le campus. Elle souhaite avoir six profeseur.es pour une première rencontre de travail. Le président indique que le point sera traité lors de la réunion du conseil syndical. Le comité exécutif est d'avis qu'il faut participer à cette enquête. Le secrétaire signale qu'il serait intéressant que Mme Cardinal soit invitée à la réunion du conseil syndical du mois d'octobre pour présenter l'enquête.

#### **CX587-29-08-2019-11 Dossiers à confier aux comités**

Le président précise qu'il faut revoir les modalités et la charge de travail qu'impliquent les cours en ligne. La convention collective ne couvre que trop peu ce sujet. Il existe présentement un comité composé de professeurs qui travaille sur ce dossier, notamment sur les droits d'auteur, la distinction des cours autoportants, etc. Le comité des relations de travail pourrait se mettre en lien avec ce comité pour éventuellement bonifier la convention collective.

Andrea Bertolo revient à la réunion à 15h.

Le comité exécutif est d'avis que ce sujet, qui touche plusieurs secteurs, notamment les affaires universitaires et les relations de travail, devrait être placé entre les mains d'un groupe de discussion *ad hoc* sous la responsabilité du VPAU.

#### **CX587-29-08-2019-12 Plan d'action syndical 2019-2020**

Le comité exécutif apporte quelques commentaires et modifications au plan d'action préparé lors de la Journée-bilan et plan d'action du 18 juin 2019.

Le plan d'action 2019-2020 sera présenté au conseil syndical du 12 septembre prochain.

## **Plan d'action SPPUQTR 2019-2020**

### **Actions prioritaires**

- Valoriser la saine gouvernance
  - Valoriser le rôle des directions de programme, de départements et des centres et instituts de recherche
  - Mobiliser les professeurs et favoriser leur implication dans les comités et les instances de l'UQTR
  - Organiser des comités de réflexion et des tables rondes sur le rôle des professeurs
  - Soutenir les professeurs provenant de programmes ou de départements sans direction

- Parvenir à un règlement pour les griefs suivants :
  - Conséquences du lock-out
  - Dommages subis par les professeurs embauchés le 1<sup>er</sup> décembre
  - Reconnaissance du Syndicat
- Doter le Syndicat de règles permettant de baliser ses interventions dans les cas de harcèlement au travail, de discrimination et d'incivilité touchant ses membres

### **Relations de travail**

- Inviter les professeurs concernés dans la réflexion sur la reconnaissance des cours de stages dans la tâche des professeurs
- Définir les reconnaissances de tâches atypiques pour les stages
- Définir les heures de laboratoire d'apprentissage clinique (LAC)

### **Affaires universitaires**

- Maintenir les rencontres préparatoires aux réunions du conseil d'administration et de la commission des études de l'UQTR
- Expédier aux directions de département l'ordre du jour des réunions du conseil d'administration et de la commission des études de l'UQTR
- Assurer le suivi des actions menées par le chantier 5 sur l'optimisation des cours
- Outiller et encourager les professeurs dans leur cheminement de carrière
- Étudier les problématiques liées aux cours en ligne
- Faire le point sur la recherche subventionnée et non subventionnée dans les constituantes du réseau

### **Services à la collectivité**

- Intégrer les nouveaux professeurs
- Poursuivre la promotion des professeurs qui se démarquent au cours de l'année (reconnaissance et implication)
- Offrir une série de dîners-conférences sur des sujets d'actualité
- Réfléchir sur les activités des services à la collectivité du Syndicat
- Mettre en place un comité et une programmation pour le 50<sup>e</sup> de l'accréditation du Syndicat

### **Secrétariat**

- Revoir les Statuts du Syndicat
- Revoir les outils de communication
  - Bulletin d'information
  - Site Internet
- Organiser un concours pour trouver un nouveau nom au bulletin d'information
- Doter le Syndicat d'une règle pour l'adoption des lettres d'entente
- Doter le Syndicat d'une règle sur les modes de scrutin

## Représentation

- Relancer les activités de l'Intersyndicale des personnels de l'UQTR
- Maintenir l'implication du Syndicat au sein des organismes de représentation nationale des professeurs d'université.
- Maintenir l'implication du Syndicat au sein du comité sur le financement des universités de la Fédération québécoise des professeurs et des professeurs d'université (FQPPU).

## CX587-29-08-2019-13 Affaires budgétaires

### 1. Rapport financier de l'année 2018-2019

Le trésorier rappelle que le comité exécutif est l'instance syndicale qui doit approuver les états financiers de l'année 2018-2019. Le rapport financier est ensuite déposé au conseil syndical et à l'assemblée générale à titre d'information seulement.

Le trésorier indique que le SPPUQTR a reçu un total de 39 500 \$ en contribution en lien avec le lock-out contribuant ainsi à une augmentation des produits totaux de 6,9 % par rapport à l'année précédente.

Le trésorier signale que le total des charges comprend le 970 164 \$ d'allocation découlant du lock-out et 14 000 \$ en temps supplémentaire en lien avec ledit lock-out. Les deux contributions de 5 000 \$ aux lock-outés de l'ABI se trouvent dans le poste budgétaire *Frais de fonctionnement*.

Le trésorier porte à l'attention de ses collègues que l'année financière se termine avec un déficit de 718 096 \$, attribuable essentiellement à l'allocation du lock-out.

Après un échange entre les membres du comité exécutif, ceux-ci adoptent le projet de résolution suivant :

#### **(CX587-29-09-2019-R211)**

CONSIDÉRANT les états financiers du Syndicat pour l'année 2018-2019;  
CONSIDÉRANT la recommandation du trésorier;  
CONSIDÉRANT l'avis unanime des membres;

À la suite d'une proposition du trésorier, appuyée par le président, il est résolu :

D'adopter le rapport financier 2018-2019 du Syndicat des professeurs et des professeurs de l'UQTR (SPPUQTR) tel qu'il a été préparé par la firme Deloitte S.E.N.C.R.L/s.r.l. de Trois-Rivières afin d'auditer les états financiers du Syndicat des professeurs et des professeurs de l'UQTR, et de l'acheminer aux délégués syndicaux.

D'autoriser le trésorier, Sylvain Beaudry, d'assurer le suivi auprès des auditeurs pour l'approbation du rapport financier final.

D'autoriser le président et le trésorier à signer, pour et au nom du Syndicat des professeurs et des professeures de l'UQTR (SPPUQTR), le rapport financier annuel 2018-2019.

## **2. Présentation du budget révisé 2019-2020**

Le trésorier rappelle que lors de la Journée-bilan et plan d'action du 18 juin 2019, il avait signalé que des modifications au budget 2019-2020 seraient nécessaires pour le faire correspondre au plan d'action 2019-2020. Le budget révisé sera présenté au conseil syndical, puis aux membres lors de l'assemblée générale annuelle du 26 septembre pour son adoption.

Le trésorier détaille les modifications proposées au budget initial 2019-2020 adopté lors de l'assemblée générale de mars 2019.

À la suite de la présentation du trésorier, les membres adoptent la résolution suivante :

### **(CX587-29-09-2019-R212)**

CONSIDÉRANT les résultats financiers prévus au 31 mars 2019;

CONSIDÉRANT les prévisions des produits et des charges révisées pour l'année 2019-2020;

CONSIDÉRANT la recommandation du trésorier;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité exécutif;

Sur une proposition du trésorier, appuyée par le VPAS, il est résolu :

De recommander au conseil syndical d'adopter les prévisions des produits et des charges révisées pour l'année 2019-2020, telles qu'annexées à la présente résolution.

Le VPAS signale que les frais de bureau ayant considérablement diminué, le Syndicat pourrait, en guise de solidarité avec le quotidien *Le Nouvelliste*, offrir à la Chasse-Galerie un abonnement à ce journal, ainsi qu'au journal *Le Devoir*. Après discussion, le comité exécutif est aussi d'avis qu'il peut faire une contribution solidaire de 500 \$ au journal *Le Nouvelliste*.

### **(CX587-29-09-2019-R213)**

CONSIDÉRANT les résultats financiers prévus au 31 mars 2019;

CONSIDÉRANT les difficultés financières au Groupe Capital Média, propriétaire notamment du quotidien *Le Nouvelliste* ;

CONSIDÉRANT que la Chasse-Galerie n'offre plus d'exemplaire papier du *Nouvelliste* et du *Devoir* à sa clientèle ;

Sur proposition du VPAS, appuyée par le secrétaire, il est résolu :

D'offrir un abonnement aux journaux *Le Nouvelliste* et *Le Devoir* au Café Bistro La Chasse-Galerie.

### **(CX587-29-09-2019-R214)**

CONSIDÉRANT les résultats financiers prévus au 31 mars 2019;

CONSIDÉRANT les difficultés financières au Groupe Capital Média, propriétaire notamment du quotidien *Le Nouvelliste* ;  
CONSIDÉRANT que *Le Nouvelliste* est un bien essentiel dans l'expression de la démocratie dans notre région ;

Sur proposition du trésorier, appuyée par le président, il est résolu :

De faire une contribution solidaire de 500 \$ au journal *Le Nouvelliste*.

### **3. Choix de l'auditeur pour l'année 2019-2020**

Le trésorier indique que la firme Deloitte S.E.N.C.R.L/s.r.l. de Trois-Rivières, termine une deuxième année d'audition pour le Syndicat. Il rappelle que la procédure prévoit un minimum de trois ans et un maximum de cinq ans pour les auditeurs. Après cette période, le Syndicat choisit une autre firme comptable de la région qui accueille des stagiaires de l'UQTR. Il recommande donc, considérant la qualité du travail réalisé, de proposer au conseil syndical de nommer la firme Deloitte S.E.N.C.R.L/s.r.l. de Trois-Rivières comme auditeur des comptes du Syndicat pour une deuxième année.

#### **(CX587-29-09-2019-R215)**

CONSIDÉRANT les statuts et les règlements du Syndicat;  
CONSIDÉRANT le mode de sélection des firmes d'audit;  
CONSIDÉRANT les explications du trésorier;  
CONSIDÉRANT l'avis unanime des membres;

Sur proposition du trésorier, appuyée par le secrétaire, il est résolu :

De recommander au conseil syndical de désigner la firme Deloitte S.E.N.C.R.L/s.r.l. de Trois-Rivières afin d'auditer les états financiers du Syndicat des professeurs et des professeures de l'UQTR pour l'année 2019-2020 (troisième année).

#### **CX587-29-08-2019-14      Projet d'ordre du jour du conseil syndical du 12 septembre 2019**

Le président attire l'attention des membres du comité exécutif sur un projet d'ordre du jour de la réunion du conseil syndical du 12 septembre 2019. L'AGE UQTR viendra faire une présentation d'environ 15 minutes et le conseil syndical aura à décider d'accorder la permanence au conseiller aux affaires universitaires. Une présentation sommaire de l'enquête sur l'initiative sur la qualité de vie à l'UQTR sera faite.

#### **CX587-29-08-2019-15      Projet d'ordre du jour de la 155<sup>e</sup> assemblée générale annuelle du SPPUQTR**

Le président attire l'attention des membres du comité exécutif sur un projet d'ordre du jour de l'assemblée générale annuelle du 26 septembre 2019. Le plan d'action syndical 2019-2020 sera déposé, de même que le rapport financier 2018-2019. Le budget révisé 2019-2020 et le choix de l'auditeur seront présentés pour adoption. Il y aura une élection pour pourvoir un poste vacant au comité de promotion.

**CX587-29-08-2019-16      Calendrier syndical de septembre**

Le Conseiller aux affaires universitaires présente le calendrier des activités syndicales du mois de septembre :

Lundi	2 septembre	Férié – fête du Travail
Mardi	3 septembre	Rencontre CRU
Mercredi	4 septembre	Comité des affaires universitaires
Mardi	10 septembre	Méchoui de la rentrée
Mardi	10 septembre	Comité des services à la collectivité
Jeudi	12 septembre	Conseil syndical
Mardi	17 septembre	Commission des études
Jeudi	19 septembre	Forum des partenaires
Jeudi	19 septembre	Comité exécutif
Jeudi	26 septembre	Assemblée générale du SPPUQTR
Vendredi	27 septembre	CIRRAC
Vendredi	27 septembre	Journée mondiale sur le climat
Lundi	30 septembre	Conseil d'administration de l'UQTR

**CX587-29-08-2019-17      Affaires nouvelles**

Aucune affaire nouvelle n'est discutée.

**CX587-29-08-2019-18      Dossier de gestion des ressources humaines (huis clos)**

Le président invite la conseillère aux relations de travail et le conseiller aux affaires universitaires à quitter la rencontre.

**CX587-29-08-2019-19      Date de la prochaine réunion : 19 septembre 2019**

Le président signale que la prochaine réunion régulière du comité exécutif est prévue pour le jeudi 19 septembre 2019.

**CX587-29-08-2019-20      Clôture de la réunion**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 16 h 30.

---

Gilles Bronchti  
Président

---

François Landry  
Secrétaire de la rencontre