



**PROCÈS-VERBAL DE LA 603^e RÉUNION RÉGULIÈRE
DU COMITÉ EXÉCUTIF
DU SYNDICAT DES PROFESSEURS ET DES PROFESSEURES DE L'UQTR**
Jeudi 21 mai 2020 à 9 h sur la plateforme ZOOM
(PV-CX603-21-05-2020)

Présences

M. Gilles Bronchti, président
M^{me} Marty Laforest, vice-présidente aux relations de travail
M. Andrea Bertolo, vice-président aux affaires syndicales
M. Georges Abdul-Nour, vice-président aux affaires universitaires
M^{me} Marianne Paul, vice-présidente aux services à la collectivité
M. Sylvain Beaudry, trésorier
M. Marc André Bernier, secrétaire
M^{me} Diane Beauchemin, conseillère aux relations de travail
M. François Landry, conseiller aux affaires universitaires

Gilles Bronchti préside la réunion et François Landry agit à titre de secrétaire.

CX603-21-05-2020-00 Projet d'ordre du jour

1. Mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption des procès-verbaux
 1. CX596-05-03-2020
 2. CX597-16-03-2020 extra
 3. CX598-18-03-2020 extra
 4. CX599-27-03-2020 extra
 5. CX600-01-04-2020 extra
 6. CX601-23-04-2020
 7. CX602-07-05-2020
4. Rapport des officières et des officiers
5. Covid-19 - État de la situation
6. Désignation du prochain recteur ou de la prochaine rectrice
7. Projet de fusion des sous-commissions aux études
8. Comité du 50^e
9. Ordre du jour de la 334^e réunion du conseil syndical
10. Affaires nouvelles
 1. Rencontre AGE
 2. Site Internet
11. Date de la prochaine réunion
12. Clôture de la réunion

CX603-21-05-2020-01 Mot de bienvenue

Le président souhaite la bienvenue et s'assure que toutes et tous vont bien.

CX603-21-05-2020-02 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le président présente l'ordre du jour de cette réunion.

Sur motion dûment appuyée, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

CX603-21-05-2020-03 Lecture et adoption des procès-verbaux

Le secrétaire propose l'adoption en bloc des procès-verbaux 596 à 602 du comité exécutif.

Sur motion dûment appuyée, il est résolu d'adopter les procès-verbaux de la 596^e à la 602^e réunion du comité exécutif tenue respectivement le 5 mars, le 16 mars, le 18 mars, le 27 mars, le 1^{er} avril, le 23 avril et le 7 mai 2020.

CX603-21-05-2020-04 Rapport des officières et des officiers

VPRT et Président

- La VPRT fait le point sur le cheminement des dossiers en cours.
- La VPRT indique qu'il y aura une rencontre du CRT conjoint en après-midi (21 mai) concernant les conséquences du lock-out. La direction de l'UQTR pourrait soumettre une proposition. La VPRT poursuit en annonçant qu'il y aura deux journées d'audiences les 2 et 16 juin. Des dates sont réservées pour l'automne. La VPRT rappelle que la dernière audience remonte au mois d'octobre et la rencontre ne portait que sur l'administration de la preuve.
- La VPRT indique qu'entre le 15 novembre 2019 et le 17 janvier 2020, le Service des ressources humaines a procédé à l'affichage de 26 postes de professeurs réguliers. Par la suite, les départements ont soumis 21 recommandations d'embauche. Finalement, que 7 dossiers ont été retenus pour une embauche. La VPRT insiste sur le fait que ce processus envoie une image négative de l'institution et déplore que les départements puissent interpréter leur travail, temps et énergie, comme inutile. La VPRT annonce que le procureur du Syndicat est à étudier divers scénarios, dont le dépôt d'un grief, en lien avec certaines irrégularités perçues dans le processus d'embauche (art. 9.13). Les membres du comité exécutif discutent de la possibilité de demander un moratoire sur le processus et d'exiger une justification de la part de la haute direction. L'article 9.11 n'a pas été respecté, permettant à la haute direction de sélectionner les candidatures en lieu et place des besoins des départements.
- La VPRT annonce qu'il y a une discussion au sein du CRT conjoint sur les embauches au 1^{er} juin. Le premier concours permettra d'atteindre le plancher d'emploi au 1^{er} juin. Le Syndicat pourrait proposer un deuxième concours pour le 1^{er} décembre si, et seulement, s'il y a un manque d'un maximum de trois professeur.e.s pour atteindre le plancher d'emploi. La VPRT souligne qu'il sera primordial que le Syndicat ait droit au chapitre sur le nombre de postes à ouvrir.
- La VPRT présente le calcul pour le plancher d'emploi au 1^{er} septembre 2021. Le Service des ressources humaines calcule ce plancher à 445 professeur.e.s alors que le Syndicat calcule pour sa part 447. Ce nombre est basé sur le nombre de EEETP figurant dans le *Budget de fonctionnement de l'UQTR 2020-2021* déposé le 27 avril 2020, indiquant que le nombre de EEETP pour l'année 2019-2020 (année de référence

pour calculer le plancher d'emploi en 2021-2022) est de 9 715,47. La VPRT souligne qu'il faut s'inquiéter de la baisse du plancher d'emploi dans un proche avenir avec le déclin des inscriptions sur les campus. Plusieurs départements seront en sous-effectif, s'ils ne le sont pas déjà.

- La VPRT mentionne que la FQPPU organisera une réunion extraordinaire à laquelle participera le ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur du Québec. La VPRT demande à ses collègues de lui acheminer des questions afin qu'elle puisse interpeller le ministre.

VPAS

- Le VPAS revient sur la rencontre du CRT conjoint du 15 mai.
- Le VPAS indique qu'un comité *ad hoc* sera mis en place pour étudier les dégagements aux nouveaux professeurs et détenteurs d'une subvention pour nouveau chercheur du FRQNT ou du FRQSC (voir CX601-23-04-2020-04).
- Le VPAS informe ses collègues qu'il y a des discussions portant sur l'octroi de locaux pour les départements accueillant les professeurs provenant du département de génie chimique fermé par décision de l'UQTR.
- Le VPAS souligne qu'il est toujours en attente d'une réponse du vice-recteur à l'administration et aux finances concernant le remboursement du trop-perçu par une professeure en arrêt de travail.

VPAU

- Le VPAU indique que la lettre portant sur les critères indispensables à considérer pour la sélection du prochain recteur ou de la prochaine rectrice sera expédiée au comité de sélection sous peu.
- Le VPAU annonce qu'un nouveau sondage sur l'expérience de l'enseignement à distance est prêt et qu'il sera envoyé aux professeur.e.s sous peu.
- Le VPAU mentionne qu'une rencontre préparatoire avec les trois professeurs membres du conseil d'administration aura lieu ce lundi 25 mai. Il sera principalement question des embauches et du plancher d'emploi.

VPSC

- La VPSC indique qu'une première rencontre officielle du comité du 50^e s'est tenue le 14 mai. La réunion avait pour objectif de réfléchir aux différents thèmes et activités à aborder durant l'année de festivité 2021. Une deuxième rencontre servant à dresser un calendrier et à désigner les thèmes est prévue pour le 25 mai. Une version préliminaire sera présentée au point 8.
- La VPSC annonce que le comité des services à la collectivité se réunira le 2 juin afin de préparer les activités pour 2020-2021. Le défi sera de mobiliser les professeur.e.s pour les activités tout en respectant les consignes de la Santé publique. Il sera aussi question de la remise des bourses aux élèves du secondaire et des étudiant.e.s des collèges.

Trésorier

- Le trésorier annonce que le Syndicat procède désormais par dépôt direct, délaissant l'utilisation des chèques jusqu'au retour à la normale.

- Le trésorier mentionne avoir participé à une réunion du CRAC le 15 mai. Le renouvellement des primes d'assurance était à l'ordre du jour. La firme d'actuaire-conseil Morneau-Shepell a vendu ses services à une firme américaine *HUB International*. Cette dernière conserve les actuaires du service-conseil. Pour l'assurance invalidité, il y a une hausse de 2,8 % concernant le courte durée et 2 % pour la longue durée. Concernant l'assurance-vie de base, une baisse de 19,5 % est annoncée, comparativement à une hausse de 30 % l'an dernier. La prime pour les frais médicaux est en hausse de 9 %.
- Le trésorier est en discussion avec la Fondation concernant la demande de partenariat pour la création d'un Fonds dédié à la recherche sur la Covid-19.

Secrétaire

- Le secrétaire annonce que le premier numéro du bulletin *L'Œil ouvert* a reçu des commentaires fort élogieux.
- Le secrétaire poursuit son travail pour la conception du site Internet. Il reviendra au point 10.2 avec une demande de révision du budget.

CX603-21-05-2020-05 Covid-19 – État de la situation

Le secrétaire indique qu'il serait pertinent d'aborder à l'assemblée générale la tâche d'enseignement 2020-2021 et le cadre légal dans lequel le Syndicat a négocié les changements provisoires consentis à la convention collective pendant la crise sanitaire.

Après discussion, les membres du comité exécutif sont d'avis que l'organisation d'une séance d'information dans le cadre de la réunion du conseil syndical du 28 mai serait à privilégier. Le procureur du Syndicat sera invité à se joindre à nous pour prendre part à la présentation et à la discussion.

CX603-21-05-2020-06 Désignation du prochain recteur ou de la prochaine rectrice

Le VPAU présente le calendrier du processus de désignation du prochain recteur ou de la prochaine rectrice :

- Mai: appel de candidatures
- Juin: confirmation de la ou des candidature(s) retenue(s)
- Du 10 au 30 septembre: consultation de la communauté
- Début octobre: analyse des consultations
- Mi-octobre: Assemblée des gouverneurs – choix du recteur ou de la rectrice
- 7 février 2021: Fin du mandat du recteur McMahon

Le VPAU poursuit en présentant la composition du comité de sélection :

- Mme Johanne Jean, présidente de l'Université du Québec
- Mme Lyne Pépin, présidente du conseil d'administration de l'UQTR
- M. Yves Lachapelle, professeur et membre du conseil d'administration de l'UQTR
- Deux membres sélectionnés par l'Assemblée des gouverneurs
- M^e André G. Roy, secrétaire du Comité de sélection

CX603-21-05-2020-07 Projet de fusion des sous-commissions aux études

Le VPAU indique que la commission des études a modifié son projet de proposition de fusion des sous-commissions aux études à la suite de la réception de notre lettre (voir CX602-07-05-2020-06). Le VPAU indique qu'il y a un nouveau mandat de confié au comité de travail afin qu'il poursuive ses travaux. Il devra soumettre un dossier complet en y incluant une proposition d'un document normatif qui traite du rôle, des responsabilités et de la composition d'une sous-commission des études unique.

CX603-21-05-2020-08 Comité du 50^e

La VPSC présente une version préliminaire des principales activités retenues afin de souligner le 50^e anniversaire d'accréditation du Syndicat.

<i>Janvier 2021</i>	<i>Dévoilement de la chronologie préparée par M. Alain Gamelin. Le support utilisé sera le nouveau site Internet du Syndicat.</i>
<i>Février 2021</i>	<i>Parution d'un bulletin historique ayant pour thème la fondation du Syndicat.</i>
<i>Mars 2021</i>	<i>Diffusion d'une capsule vidéo abordant le même thème</i> <i>Exposition et/ou recueil de photographies (lieu et support à déterminer)</i>
<i>Avril 2021</i>	<i>Parution d'un bulletin historique (thème à déterminer)</i> <i>Diffusion d'une capsule vidéo abordant le même thème</i>
<i>Mai 2021</i>	<i>Parution d'un bulletin historique ayant pour thème la mobilisation du Syndicat.</i> <i>Diffusion d'une capsule vidéo abordant le même thème</i>
<i>Septembre 2021</i>	<i>Diner (méchoui) de la rentrée du 50^e</i>
<i>Octobre 2021</i>	<i>Parution d'un bulletin historique ayant pour thème les conditions de travail des professeur.e.s.</i> <i>Diffusion d'une capsule vidéo abordant le même thème</i>
<i>Décembre 2021</i>	<i>Gala ou un souper de grande envergure avec animation (peut-être l'organiser en février 2022 pour clore les festivités). Pour cette activité, créer un sous-comité.</i>
<i>Automne 2021</i>	<i>Souper avec les anciens membres du comité exécutif</i> <i>Remise d'un prix engagement syndical spécial</i> <i>Remise d'un prix engagement syndical à un délégué</i> <i>Remise d'un prix à un fidèle partenaire du Syndicat</i>

Le trésorier indique qu'un montant de 25 000 \$ figure au budget initial du Syndicat. Il précise que si les besoins sont présents, ce budget pourrait être revu à la hausse lors de l'adoption d'un budget révisé à l'assemblée générale statutaire du Syndicat à l'automne.

CX603-21-05-2020-09 Ordre du jour de la 334^e réunion du conseil syndical

Le secrétaire présente un projet d'ordre du jour de la 334^e réunion du conseil syndical du 28 mai 2020.

1. Mot de bienvenue
2. Vérification du quorum
3. Désignation d'une présidence d'assemblée
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Rapport du comité des relations de travail

6. Covid-19 – État de la situation et tâche d'enseignement 2020-2021 (heure fixe 14h)
7. Assemblée générale
 1. Projets de lettres d'entente
 2. Processus d'embauche
8. Modifications de la règle 5 régissant l'attribution des dons
9. Processus de nomination du prochain recteur ou de la prochaine rectrice
10. Délégations aux comités syndicaux et universitaires
11. Lecture et adoption du procès-verbal de la 333^e réunion
12. Information et dépôt de documents
 1. Rapport des officiers et des officières 2019-2020
 2. Dépôt des procès-verbaux du comité exécutif (594^e à 602^e réunions)
13. Affaires nouvelles
14. Date de la prochaine rencontre : à déterminer
15. Clôture de la réunion

CX603-21-05-2020-10 Affaires nouvelles

1. Rencontre AGE

Le nouvel exécutif de l'AGE UQTR sollicite une rencontre pour se présenter et discuter des dossiers sur lesquelles il planchera cette année. Un Doodle sera envoyé par l'AGE UQTR pour trouver une plage horaire.

2. Site Internet

Le secrétaire indique que des modifications seront nécessaires au budget prévu pour la confection du site Internet. Le secrétaire explique que le bulletin d'information sera accessible pour une consultation en ligne et pour cela, une nouvelle configuration du site est nécessaire, entraînant un coût supplémentaire pour le temps de travail à y consacrer. Ayant l'approbation des membres du comité exécutif, le secrétaire demandera à la firme Axe design graphique une estimation des coûts.

CX603-21-05-2020-10 Date de la prochaine réunion

Le président signale que la prochaine réunion régulière du comité exécutif est prévue pour le jeudi 4 juin 2020 à 13 h.

La journée bilan 2019-2020 aura lieu le jeudi 18 juin de 9 h à midi et la journée de préparation du plan d'action 2020-2021 se tiendra le jeudi 27 août 2020.

CX603-21-05-2020-11 Clôture de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 13 h.

Gilles Bronchti
Président

François Landry
Secrétaire de la rencontre