

PROCÈS-VERBAL DE LA 629^e RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ EXÉCUTIF DU SYNDICAT DES PROFESSEURS ET DES PROFESSEURES DE L'UQTR Jeudi 7 octobre 2021 à 11 h Local 4214 Albert-Tessier, UQTR

Présences

Professeur Gilles Bronchti, président
Professeure Sonia El Euch, vice-présidente aux relations de travail
Professeur Marc Beauregard, vice-président aux affaires syndicales
Professeur Georges Abdul-Nour, vice-président aux affaires universitaires
Professeure Marianne Paul, vice-présidente aux services à la collectivité
Professeur Pier-Luc Lajoie, trésorier
Professeure Lyne Cloutier, secrétaire
M^{me} Diane Beauchemin, conseillère aux relations de travail (via Zoom)
M. François Landry, conseiller aux affaires universitaires

Gilles Bronchti préside la réunion et François Landry agit à titre de secrétaire.

CX629-07-10-2021-00 Projet d'ordre du jour

1. Ouverture de la réunion
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la 628^e réunion
4. Affaires découlant
5. Correspondance et information
 1. RAS de septembre 2021
6. Rapport des officières et des officiers
7. Règle 18 – Préservation des décisions du comité exécutif lors d'un huis clos
8. Demandes de syndicats
 1. SPUQ – Demande pour des données du corps professoral
 2. SPUL – Direction collégiale de l'Université Laval
9. Négo 2022 – Tournée thématique
10. Nouvelles des comités
 1. Comité 50^e
 2. Comité des services à la collectivité
 3. CIRRAC
11. Affaires nouvelles
12. Date de la prochaine réunion : 21 octobre 2021
13. Clôture de la réunion

CX629-07-10-2021-01 Ouverture de la réunion

Le président souhaite la bienvenue à cette réunion. Il indique que la conseillère aux relations de travail se joint à nous via Zoom.

CX629-07-10-2021-02 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le président présente l'ordre du jour de cette réunion.

Sur une proposition dûment appuyée, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

CX629-07-10-2021-03 Lecture et adoption du procès-verbal de la 628^e réunion

CX628 – 23 septembre 2021

Le CAU explique que le procès-verbal de la 628^e réunion du comité exécutif est en cours de rédaction. Il sera présenté lors de la réunion de l'exécutif du 21 octobre.

CX629-07-10-2021-04 Affaires découlant

Le CAU mentionne que le document *Affaires découlant* comprend désormais le plan d'action syndical. Les membres du comité exécutif sont invités à indiquer les avancements de chacun des dossiers afin de périodiquement mettre à jour le document.

CX629-07-10-2021-05 Correspondance et information

1. RAS de septembre 2021

Le trésorier informe que les retenues à la source du mois de septembre 2021 ont été payées :

- ARC : 2 556,30 \$;
- MRQ : 4 926,82 \$.

CX629-07-10-2021-06 Rapports des officières et des officiers

Président

- Le président mentionne avoir participé à une rencontre de l'Intersyndicale le 1^{er} octobre.
- Le président désire discuter de la demande de mentorat pour les directions de départements et les formations offertes par l'UQTR. Le président se questionne sur le contenu de ces formations et pose un regard critique sur la pertinence de celles-ci en milieu universitaire. De son avis, ces formations s'adressent davantage au milieu des affaires qu'au milieu académique. Après discussion, les membres du comité exécutif se montrent favorables à ce que le Syndicat, via le CSC ou encore le CRDD, tâte le pouls pour l'organisation de formation sous la forme de conférence-midi offerte par le Syndicat.

VPRT et VPAS

- La VPRT et le VPAS font le point sur le cheminement des dossiers en cours.
- La VPAS indique que le sondage sur les directions départementales a été lancé le 4 octobre. Deux rappels auront lieu durant la semaine du 11 octobre.
- Le VPAS signale qu'il y a une discussion avec la direction du SRT concernant le report d'une évaluation pour une professeure de retour d'un long congé.

- Le VPAS indique qu'une discussion se poursuit avec la direction du SRT concernant le grief portant sur les cours atypiques et l'argent versé aux professeur.e.s convenu par le doyen des études. Le projet-pilote du doyen pourrait être annulé, et les professeur.e.s seraient dédommagé.e.s, de même que le Syndicat.
- La VPRT indique qu'un professeur ayant déposé des griefs ne répond pas aux appels du Syndicat pour le représenter. Une lettre recommandée lui sera expédié lui annonçant que le Syndicat ne peut le représenter s'il refuse de coopérer.

VPAU

- Le VPAU mentionne que la réunion du comité des affaires universitaires, prévue pour le 6 octobre, a été repoussée à une date qui reste à déterminer, en raison d'un conflit d'horaire.
- Le VPAU assure un suivi aux comités des stages en demandant au DGAAP et au DÉ les données actuellement disponibles pour les stages et les LAC. Il envisage de demander aux délégué.e.s du conseil syndical de recueillir ces données si les doyens ne collaborent pas.

VPSC

- La VPSC indique que la deuxième capsule vidéo sur le 50^e anniversaire du Syndicat a été publiée.
- La VPSC discute de la possibilité de doter le Syndicat d'objets promotionnel (ex. épinglette, tasse à café, foulard, etc.). La VPSC recueille les opinions de ses collègues et demandera au CSC d'entamer une réflexion à ce sujet.
- La VPSC présente un devis demandé par le Comité 50^e à *Axe Design graphique* pour la conception graphique d'un diaporama vidéo de 50 photographies dans le cadre du 50^e du Syndicat. Le devis no 304 est au montant de 632,36 \$. Ce devis survient après la décision de ne pas organiser une exposition de photos sur le 50^e du Syndicat, en raison des mesures sanitaires à respecter. Après discussion, les membres du comité exécutif approuvent le devis.
- La VPSC informe ses collègues qu'elle s'est entretenue avec Mme Nathalie Cardinal, du Service des ressources humaines, concernant une conférence à organiser conjointement ou à titre de partenaire. La conférence aurait pour sujet la vulgarisation scientifique et elle aurait lieu au mois de mars 2022.

Trésorier

- Le trésorier revient sur le dossier du remboursement de prêt (c.f. *PVCX628-23-09-2021-07*). Le prêt de 9 000 \$ sera remboursé sur une période de quatre ans.
- Le trésorier présente l'état des résultats 2021-2022 au 31 août et au 30 septembre 2021.
- Le trésorier présente le journal des dépôts directs au 30 septembre 2021. Après lecture, les membres du comité exécutif constatent que le tout est conforme.

Secrétaire

- La secrétaire remercie ses collègues pour la rédaction des textes à paraître dans le prochain numéro de *L'Œil ouvert*. La parution est toujours fixée au 20 octobre.
- La secrétaire souligne que la section du bulletin d'information sur le site Internet sera modifiée sous peu. Une maquette a été soumise par Amélie Villemure, de *Axe design graphique*, pour que le bulletin soit plus accessible et pour qu'il puisse être lu sur le site sans avoir à télécharger le document.
- La secrétaire invite ses collègues à commenter, au plus tard le 12 octobre, le document « Critères, méthodes et modalités d'évaluation 2021-2022 pour la promotion des professeurs » remis par le VREF.

CX629-07-10-2021-07 Règle 18 – Préservation des décisions du comité exécutif lors d'un huis clos

La secrétaire présente une proposition de règle régissant la préservation des décisions du comité exécutif lors d'un huis clos.

Sur une proposition dûment appuyée, il est résolu de recommander au conseil syndical l'adoption de la *Règle 18 régissant la préservation des décisions du comité exécutif lors d'un huis clos*.

Après avoir constaté qu'il n'y avait pas de demande de vote, le président déclare la proposition adoptée à l'unanimité.

CX629-07-10-2021-08 Demandes de syndicats

1. SPUQ – Demande pour des données du corps professoral

Le CAU informe les membres du comité exécutif que le Syndicat a reçu une demande de la part du SPUQ pour avoir accès à des données concernant les professeur.e.s de l'UQTR. Cette demande s'inscrit dans le cadre de la négociation de leur convention collective et a pour but de comprendre les orientations à l'embauche et aux promotions à l'UQAM, et de vérifier si elles sont semblables ou différentes des autres universités. Les données demandées concernent :

- Nombre de professeur.es / maîtres de langue, pour les années 2019-2020 et 2020-2021 (séparément), selon les variables suivantes :
 - Sexe ;
 - Lieu de naissance, canadien VS autres provenances ;
 - Ayant le statut permanent ou par catégorie, non permanent, adjoint, associé et titulaire (ces titres peuvent varier selon l'établissement) ;
 - Ventilation par faculté.

Après discussion, les membres du comité jugent que le temps à consacrer à colliger ces données s'avère trop important. Le CAU est invité à contacter le SPUQ et à lui remettre quelques données déjà compilées dans le cadre des travaux du comité de promotion.

2. SPUL – Direction collégiale de l'Université Laval

Le président a reçu une demande de la part du président du SPUL le sollicitant à intervenir auprès de la secrétaire générale de l'Université Laval concernant

le projet de réforme des Statuts de cette université. Selon le SPUL, la collégialité et le rôle des professeur.e.s seraient mis à mal dans les différentes instances de cette université.

Après discussions, les membres du comité exécutif se montrent favorables à ce que le président rédige une lettre d'appui au SPUL.

CX629-07-10-2021-09 Négø 2022 – Tournée thématique

Le président invite le conseiller aux affaires universitaires à présenter le point.

Le CAU présente une proposition de calendrier menant à la négociation de la prochaine convention collective. Chaque membre du comité exécutif sera responsable d'un thème et sera accompagné d'un autre membre pour l'appuyer dans la rédaction du sondage, la tournée thématique et dans l'analyse des données recueillies.

Une version en format Word de la Convention collective 2018-2022 sera disponible pour procéder à l'analyse critique et y apporter des suggestions de modification.

CX629-07-10-2021-10 Nouvelles des comités

1. Comité 50^e

La VPSC résume les discussions tenues lors de la réunion du Comité du 50^e du 5 octobre. Les trames narratives des capsules vidéos 3 et 4 seront enregistrées dans les prochaines semaines. Concernant le coquetel champêtre, qui remplace le Gala en raison des mesures sanitaires à respecter, un sondage sera lancé à la mi-novembre afin de connaître l'intérêt des professeur.e.s et d'évaluer le taux de participation.

2. Comité des services à la collectivité

La VPSC présente les travaux du comité des services à la collectivité. Le comité s'est réuni sur le campus pour la première fois depuis février 2020. Le plan d'action du CSC, présenté à l'AG du 30 septembre, a été repris plus en détail et un calendrier de travail y a été associé. La VPSC indique que l'Association des professeur.e.s retraité.e.s tiendra son assemblée générale le 13 octobre et qu'un comité exécutif sera élu. Le SPPUQTR pourra procéder au versement de sa contribution financière annuelle (*c.f. PVCX621-22-04-2021-06*).

3. CIRAC

La conseillère aux relations de travail résume les informations transmises à la réunion du CIRAC du 1^{er} octobre. Elle souligne que les négociations relatives aux assurances sont terminées (*c.f. PVCX623-27-05-2021-10*).

CX629-07-10-2021-11 Affaires nouvelles

Aucune affaire nouvelle n'est discutée.

CX629-07-10-2021-12 Date de la prochaine réunion

Le président annonce que le comité exécutif se réunira le jeudi 21 octobre 2021.

CX629-07-10-2021-13 Clôture de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 15 h 25.

Gilles Bronhti
Président

François Landry
Secrétaire de la rencontre